

**Zápis ze schůzky a důležité informace pro všechny zákonné zástupce dne 24.9.2026  
Školní rok 2026/27**

**Pedagogický personál ve třídách:**

**Berušky:**

učitelky: Radka Řasová, Kateřina Hrdličková  
asistentka pedagoga: Jitka Podlesná

**Stonožky:**

učitelky: Pavlína Bendová, Ludmila Leheňová  
asistentka pedagoga: Radmila Větrovská

**Rybičky:**

učitelky: Marie Honsigová (současně zástupkyně ředitelky), Jana Packanová,  
Hana Novotná (zástup v odpoledních hodinách za M.Honsigovou)  
asistentka pedagoga : Silvie Sintová

**Motýlci:**

učitelky: Zuzana Haníková (současně ředitelka MŠ), Michaela Krausová, Hana Novotná  
(zástup v dopoledních hodinách za Z.Haníkovou),  
asistentka pedagoga: Jana Solčanská

**Krtci:**

učitelky: Iveta Jeřábková, Aneta Kliková  
asistentka pedagoga: Petra Hronešová

**Důležité předpisy MŠ:** Školní řád, Provozní řád MŠ, Provozní řád školní jídelny, Návštěvní řád zahrady MŠ  
(**zašleme v příloze e-mailu**, vše vyvěšeno na nástěnce ve žluté budově, na webu MŠ)

**Předškolní vzdělávání**

**Předškolní vzdělávání je povinné pro děti, které v tomto školním roce dovrší 6 let, nebo mají odklad povinné školní docházky (u těchto dětí je omlouvání nepřítomnosti extrémně důležité).**

Děti jsou vzdělávány dle nového Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem **Barevný svět pro malé objevitele**, který vypracoval celý tým pedagogů dle revidovaného Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. K dispozici je na vyžádání ve všech třídách i u vedení MŠ.

Učitelky v jednotlivých třídách pracují dle tohoto programu, společně s dětmi plánují i vyhodnocují, do plánování aktivit vstupují děti svým názorem. **Uplatňujeme principy individualizace ve vzdělávání - každé dítě je individualita (má jiné schopnosti, potřeby, možnosti, názory, silné stránky i svůj prostor pro zlepšení).**

Věkově smíšené třídy umožňují vrstevnické učení v přirozeném prostředí. Děti neprojdou v průběhu předškolního vzdělávání všemi třídami.

**Prosíme o trpělivost a pochopení ve všech třídách. Děti potřebují čas na adaptaci v nových kolektivech s novými pedagogy. Seznamují se a učí se přijímat jiné osobnosti pedagogů i dalších dětí i jejich projev a způsoby komunikace. Pedagogové tmelí a vedou kolektiv dětí, společně s dětmi vytváří pravidla a všichni společně se učíme vzájemnému respektu. V dětských kolektivech je mnoho dětí s podpůrnými opatřeními různých stupňů a z různých důvodů. V každé třídě je asistent pedagoga, který pomáhá v procesu**

**individualizace v organizaci a v realizaci procesu předškolního vzdělávání. Děti se učí vše přijímat a zároveň projevat svůj názor.**

**Taktéž i vy si budete zvykat na mnoho nových věcí, pokud byste měli pochybnost, nejistotu nebo by vám chyběly nějaké informace, případně by vám něco vadilo, prosím řešte to s učitelkami, případně i s vedením MŠ, vyhledáme společně řešení, domluvíme se na společných postupech.**

### **Vize a cíle naší mateřské školy**

Budujeme prostředí založené na **respektu, přátelství a spolupráci**, kde má **každé dítě prostor růst svým tempem a podle svých možností.**

Chceme, aby naše mateřská škola byla **bezpečným, podnětným a radostným místem**, kde se **každé dítě cítí přijímané, respektované a důležité.**

V předškolním vzdělávání využíváme všechny strategie tak, aby děti:

- **poznávaly svět hrou, objevovaly, měly radost z pohybu**
- **rozvíjely svou samostatnost, odpovědnost a tvořivost**
- **učily se spolupracovat, naslouchat a žít s úctou k sobě, druhým i přírodě**
- **poznávaly město Tachov, jeho historii a důležitá místa**

### **Usilujeme o to, aby každé dítě na konci předškolního vzdělávání zpravidla:**

- **projevovalo zájem o učení, objevování a poznávání světa kolem sebe;**
- **poradilo si v běžných situacích;**
- **mělo osvojené základní sebeobslužné návyky;**
- **vyjadřovalo své potřeby;**
- **pojmenovalo své silné a slabé stránky, zájmy;**
- **domluvílo se s ostatními, spolupracuje;**
- **dodržovalo základní společenská pravidla;**
- **chovalo se ohleduplně k druhým;**

**adaptovalo se na nové prostředí a přijímalo změny.**

**Vzdělávací činnosti našeho ŠVP PV realizujeme zejména prostřednictvím prožitkového, kooperativního, situačního a sociálního učení.**

- **Prožitkové učení** je založené na přímých prožitcích dítěte, na učení se v autentických situacích nebo situacích blízkých reálnému životu. Podporuje zvědavost dítěte, jeho aktivitu a potřebu objevovat.
- **Kooperativní učení**, založené na spolupráci dětí, ponechává dostatek prostoru pro vyjádření sebe sama, umožňuje dětem rozvíjet se v souladu s jejich dispozicemi.
- **Situační učení** staví na využití situací, které se kolem nás v reálném životě dějí. Pomáhá dítěti lépe porozumět světu a dění v něm.
- **Sociální učení** je hlavním nástrojem socializace, při kterém si děti osvojují komplexní způsoby chování a jednání, a to všemi třemi základními formami: sociálním posilováním, nápodobou a identifikací.

V předškolním vzdělávání jsou uplatňovány všechny základní organizační formy: **skupinová, individuální a hromadná.**

Ve školním roce 2025/26 naše MŠ prošla kontrolní činností České školní inspekce. Inspekční zpráva k nahlédnutí u ředitelky MŠ nebo na webu ČŠI.

### **Stravování dětí v MŠ:**

Jídelníček v MŠ odpovídá prvkům zdravé výživy, normám pro děti předškolního věku.

Aktuální změny – méně soli, cukru, tuků, méně masa, různé druhy masa, více ryb, luštěnin – vše plánováno a hlídáno tzv. spotřební koš.

Vedeme děti ke správnému společenskému stolování, (prosíme děti motivujte k ochutnávání i neznámých pokrmů, nekomentovat negativně jídlo). Děti na talíř dostanou vše, mají volbu v množství a v tom, co si vyberou, že sní.

V případě pochybností či obav, prosím řešte s učitelkou bez přítomnosti dítěte.

Důležité: dieta dětí, alergické reakce na některá jídla – musí být potvrzená od lékaře – (neříkat před dítětem, co mu nemáme dávat, pokud to není potvrzeno lékařem)

Kontakt a dotazy ke stravování a platbám: **vedoucí ŠJ – Petra Benešová**

**pracovní doba – po-pá 8,00 – 12,00**

**email – [jidelna@msstadterodska.cz](mailto:jidelna@msstadterodska.cz)**

### **Platby v MŠ:**

- Stravné: 46,00 Kč na den – záloha na měsíc ve výši **1000,00 Kč**  
děti s OPŠD (Odklad povinné školní docházky): 50,00 Kč – záloha **1100,00 Kč**

- úplata za předškolní vzdělávání pro rok 2026/27: **1000,00 Kč**,

**celkem úplata + stravné: 2000,00 Kč**

**Za děti, které dosáhnou ve školním roce 6 let, nebo mají odklad povinné školní docházky, hradí rodiče pouze poplatek za stravné – 1000,00 Kč, odklady pov.škol.doch. 1100,00 Kč, neplatí úplatu za předškolní vzdělávání**

Aktualizace údajů v dohodě o poplatcích pro šk.rok 2026-27, prosím, upravte si trvalé příkazy

**forma úhrady: na účet MŠ č.ú.181512450/0300 pod jedinečným variabilním symbolem- viz dohoda o stravování**

### **Provozní podmínky MŠ:**

- občas dojde ke střídání p. učitelek (v době dovolené, nemoci, v jakékoliv nepřítomnosti učitelky)
- vždy před 16,00 hod – přecházejí děti s učitelkou do žluté budovy – cedulka na vchodových dveřích
- ložní prádlo a ručníky se perou v MŠ
- prázdninový provoz – přerušení na dobu 6 týdnů z důvodu čerpání dovolené zaměstnanců
- přerušení provozu MŠ mezi vánočními svátky od **23.12.2026 - 03.01.2027** – po dohodě se zřizovatelem a s vámi, **provoz zahájen v pondělí 4.1.2027**
- prosíme omlouvat děti do 8,00 hod. v případě nepřítomnosti v systému Twigsee (v případě potřeby telefonicky, SMS na třídní mobilní telefon) – vykazujeme omluvené i neomluvené hodiny pro MŠMT
- **v celém areálu a okolí MŠ je zákaz kouření**
- **otevírací doba u rybek – od 7,00 hod.** (od 6,00 do 7,00 hodin se schází ve žluté budově)
- vždy mohou vzniknout změny – i v 15,30, nebo 15,00 hod – přecházení – prosíme o respektování a pochopení

### **Ředitelka MŠ:**

- pracovní doba ředitelky u dětí: lichý týden: dopoledne 7,15 – 10,00 hod

sudý týden: odpoledne 12,45 – 15,30 hod

- v případě potřeby volat ředitelce nejlépe během poledne, využívat sdělení formou emailu, SMS, domluvené návštěvy apod.
- tolerovat, když ředitelka nereaguje ihned, připomenout se – **stane se i u učitelek a ostatního personálu**

### **Spolupráce a komunikace s rodiči**

- vítáme pomoc při úklidu zahrady – brigáda – hrabání a odnášení listí do kontejnerů- termín upřesníme dle počasí
- zajímají nás vaše názory či nápady, budou ankety, dotazníky on- line- prosíme o spolupráci
- společné setkání před Vánocemi, Den dětí, Den Země- společné pro celou MŠ,
- třídní akce a setkání- v režii každé třídy – různé formy organizace a obsahu, většinou ke konci školního roku
- individuální rozhovory, konzultace
- **pokud zjistíte, že vám nechodí email z MŠ, napište email do své třídy nebo zástupkyni ředitelky a společně vše vyřešíme**
- **prosíme o spolupráci v systému Twigsee – pokud jste neaktualizovali, nedoplnili kartu dítěte, prosím, doplňte**
- vítáme sponzorství, jakoukoliv další pomoc – drobné opravy v MŠ, vaše návrhy, zajímavý materiál pro tvoření, seznámení se zajímavou profesí, ukázka, exkurze atd...

### **Kontakty do tříd:**

- Berušky 702 157 953 / [berusky@msstadtrodska.cz](mailto:berusky@msstadtrodska.cz)
- Stonožky 702 157 954 / [stonozky@msstadtrodska.cz](mailto:stonozky@msstadtrodska.cz)
- Rybičky 702157 955 / [rybicky@msstadtrodska.cz](mailto:rybicky@msstadtrodska.cz)
- Motýlci 702 157 956 / [motylci@msstadtrodska.cz](mailto:motylci@msstadtrodska.cz)
- Krtci 702 157 957 / [krtci@msstadtrodska.cz](mailto:krtci@msstadtrodska.cz)

Kontakty: Vedení MŠ a školní jídelna

- Ředitelka MŠ: Zuzana Haníková 733 677 052 / [reditelka@msstadtrodska.cz](mailto:reditelka@msstadtrodska.cz)
- Mobil zástupkyně ředitelky – Marie Honsigová 739 916 658 / [zastupce@msstadtrodska.cz](mailto:zastupce@msstadtrodska.cz)
- Školní jídelna 732 507 338 – vedoucí ŠJ Petra Benešová / [jidelna@msstadtrodska.cz](mailto:jidelna@msstadtrodska.cz)

**Doporučujeme uložit kontakty do svého mobilu.**

### **Co dítě potřebuje do školky:**

**vše prosíme podepisovat, označovat, ukazovat dětem**

- pyžamo podepsat oba díly
- oblečení dostatek do třídy i na ven – děti se převlékají – zkoumáme a objevujeme, ven chodíme za každého počasí- (zmokneme, umažeme se)
- pevnou obuv – i do třídy (ne pantofle a zavazovací bačkorky)
- **náhradní spodní prádlo i další oblečení** – když se polije, či jinak ušpiní
- pláštěnku, gumovky
- v létě kšiltovku, klobouček, ochranný krém s UV faktorem
- osobní věci dát do košíčku v šatně – prosíme bez víka!

**Různé, v čem potřebujeme vaši pomoc a prosíme o spolupráci:**

- **prevence** – dětská parazitární onemocnění vši – pravidelně prohlížet vlasy, případný výskyt hlásit v MŠ učitelce, roupi – řešit s lékařem, sdělit v MŠ
- **do MŠ dávejte zdravé dítě – prosíme – nedávat děti s příznaky nemoci – zvýšená teplota, silný kašel, silná rýma, průjem, zvracení, nechte děti poctivě vymarodit. Prosíme o ohleduplnost vůči ostatním i vůči nám dospělým a zajišťovat návrat opravdu zdravého dítěte, děkujeme za vstřícnost v této situaci.** Chráníte tím ostatní i sebe, zaměstnance MŠ.
- sledujte webové stránky MŠ, facebook, Twigsee
- sdělovat učitelkám, zástupkyni či ředitelce MŠ pochybnosti o vzdělávání svého dítěte, společně hledat řešení (nechuť dítěte jít do školky z různých důvodů, jídelníček MŠ, oblečení dítěte, ztráty, platby v MŠ apod.) **NEŘEŠIT PŘED DÍTĚTEM, DOMA, NA ULICI – MLUVIT S NÁMI, ABYCHOM SPOLEČNĚ SITUACI PROJEDNALI A NAŠLI VÝCHODISKO. DĚKUJEME.**
- vést děti ke správnému držení těla při sezení u stolu, při stolování – vidíme nohy pod zadečkem, shrbená záda, nohy stranou apod.
- pomáhat dětem správně držet lžici, příbor, tužku, štětec, netlačit
- udržovat si svoje věci v pořádku, znát svoje věci, oblečení, uklízet po sobě
- **vést děti, aby se nebály říkat svoje názory, neřešit zbytečně za ně, aby nežalovaly, když nejste svědkem události – „domluv se ve školce, já u toho nebyl(a), nemůžu to posoudit“ – funguje to a děti se nenásilně učí umět si poradit**
- domluvit s dítětem, aby do školky nenosilo hračky, dětské zbraně (pistole, meče,...), šperky (zlaté řetízky apod.) – domluvit – můžeš ukázat, odnesu domů – hledat kompromis- výjimka malý plyšák na spaní
- podporovat u dětí zájem o knihy, stavebnice, hry s pravidly, péči o zvířata, rostliny, živou i neživou přírodu
- sdělovat názory, požadavky či stížnosti nám, brát na zřetel kolektivní výchovu dětí, pravidla, dohody vytvořené dětmi a učitelkami
- **neparkovat u zelené budovy od 6,00 hod do 14,30 hod – kontroluje Městská policie MŠ a brání to v závozu potravin, zboží apod. do MŠ**
- upozorňujeme i na ranní parkování v zatáčce u MŠ – opět kontroluje Městská policie TC – využívat parkoviště pod věžákem nebo u kotelny z druhé strany MŠ
- narozeniny, svátky dětí – nebudou se fotit, není nutné nic nosit, pokud děti chtějí můžou, prosíme nedávat dort, buchty z domova – raději – jablka, jakékoliv ovoce, bonbóny – tvrdé si berou děti domů, měkké sní ihned, drobná sušenka apod., zaměřujeme se na zdravější potraviny a pochutiny nebo malou pozornost
- výběr peněz na foto, divadla, kulturu apod. 500,- Kč – proti podpisu
- pomoc s vánoční nadílkou ve třídě - 300,- Kč sourozenci 200,- Kč

**Další informace:**

- GDPR – ochrana osobních údajů – formulář – souhlas, nesouhlas – pokud potřebujete udělat změnu, požádejte učitelky nebo ředitelku MŠ o aktualizaci dokladu
- Zabezpečovací systém – prosíme dodržovat, nenechávat děti vymačkávat pin, nepouštět jiné osoby do MŠ

### **Kulturní akce a další aktivity:**

Termíny naplánovaných akcí již na webu i v příloze e-mailu, o dalších budete průběžně informováni.

- Plavecký výcvik – jaro- nejstarší děti
- AJ v MŠ – již rodiče nahlašují nejstarší děti – vede lektorka v odpoledních hodinách
- jazyková příprava pro děti v povinném předškolním vzdělávání s odlišným mateřským jazykem
- O dalších akcích budete průběžně informováni prostřednictvím e-mailu, Twigsee a informací v šatnách.
- Zprávy z akcí – Twigsee, Web, FB

### **Projekty v naší MŠ:**

- Hrajeme si v každém věku - spolupráce s Domovem seniorů Panorama – společné aktivity dětí a seniorů v domově seniorů i v MŠ
- Pojď hrát florbal – spolupráce s florbalovým klubem Tachov – v MŠ, starší děti i ve sportovní hale
- Hurá na zahradu! - pokračujeme v uskutečňování změn na naší školní zahradě dle projektové dokumentace, aktuálně - budování venkovní učebny, dalších herních prvků ve spolupráci se zřizovatelem. Držte, prosím, palce, děkujeme.

### **Uvítáme:**

- jakoukoliv formu sponzorského daru i finančního
- darování – ovoce, zeleniny, dýní apod. – zpestření jídelníčku dětí
- darování – zbytky látek, klubíček vlny, starší neponičené hrnce, vařečky, naběračky pánvičky, dětské kočárky, lžíce, deky apod. pro hru na zahradě DĚKUJEME 😊 😊 😊

**Vážíme si spolupráce s Vámi, jsme rády, že se podílíme na vzdělávání vašich dětí.**

**Aktualizovali jsme, naše internetové stránky [www.mstachov.cz](http://www.mstachov.cz) - prosím, sledujte je i facebook, Twigsee, emailovou poštu. Děkujeme.**

Kolektiv MŠ

V Tachově 25.09.2026

zapsala: Z.Haníková, ředitelka MŠ