

Mateřská škola Tachov, Stadtrodská 1600, příspěvková organizace
Zápis ze schůzky zákonných zástupců dětí dne 14.10.2021

Personál MŠ:

třída Berušky: 2 – 3 roky

Ludmila Leheňová - učitelka MŠ
Aneta Kliková - učitelka MŠ
Silvie Sintová – chůva

třída Stonožky: 3 – 4 roky

Pavína Bendová - učitelka MŠ
Iveta Jeřábková - učitelka MŠ

třída Motýlci: 4,5 – 7 let

Zuzana Haníková - ředitelka MŠ
Radka Řasová - učitelka MŠ
Kateřina Brunátová - učitelka MŠ
Jana Solčanská - asistent pedagoga MŠ

třída Krtci: 4,5 – 7 let

Hana Novotná - učitelka MŠ
Monika Nováková - učitelka MŠ

třída Rybky: 4,5 – 7 let

Marie Honsigová - učitelka MŠ
Jana Packanová - učitelka MŠ

Důležité předpisy MŠ:

Školní řád

Provozní řád MŠ

Provozní řád školní jídelny

Provozní řád venkovní plochy (zahrady)

Návštěvní řád zahrady

Vnitřní předpis pro výběr úplaty za předškolní vzdělávání a další – vše na nástěnce u schodiště ve žluté budově, Školní řád ve všech šatnách dětí na nástěnkách)

Zhodnocení prvního měsíce v MŠ:

Ve všech třídách paní učitelky zhodnotily první měsíc předškolního vzdělávání dětí ve své třídě, adaptaci na prostředí třídy, kolektiv, dospělý. Pokud budou mít rodiče zájem o chování a vzdělávání svého dítěte, kontaktujte, prosím, paní učitelky slovně – domluvte se dopředu nebo emailem, telefonicky.

Předškolní vzdělávání

- MŠ pracuje podle Školního vzdělávacího programu – možno nahlédnout na požádání u ředitelky MŠ, zkrácená verze na webu MŠ
- učitelky v jednotlivých třídách pracují s dětmi dle třídních vzdělávacích programů
- nepočítat s tím, že dítě projde v průběhu předškolního vzdělávání všemi třídami, respektovat práci učitelek a systém předškolního vzdělávání v naší MŠ

Povinné předškolní vzdělávání

- povinnost předškolního vzdělávání vzniká pro dítě, které do 31.08. daného kalendářního roku dosáhne pátého roku věku dle § 34
- povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech, a to v rozsahu **od 8,00 hodin do 12,00 hodin** dle §1c) vyhl. č. 14/2005 Sb., o předšk. Vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů
- povinnost předškolního vzdělávání není dána ve dnech, které připadají na období školních prázdnin v souladu s organizací školního roku v základních a středních školách a v období termínu jarních prázdnin

Omlouvání dítěte z povinného předškolního vzdělávání

- dle § 34a) odst. 4 školského zákona je rodič povinen nahlásit důvod nepřítomnosti dítěte nejpozději do 3 dnů osobně, telefonicky, emailem
- při nepřítomnosti dítěte delší než 5 pracovních dnů je rodič povinen doložit důvod písemně (doklad od lékaře, omluvný list vydaný MŠ)

Stravování dětí v MŠ

- jídelníček v MŠ odpovídá prvkům zdravé výživy, normám pro děti předškolního věku, společný způsob stolování, prosíme nekomentovat před dětmi negativně jídlo, vše dohodnout přímo s učitelkou stranou dítěte i ostatní záležitosti týkající se dítěte
- porci jídla dítě dostane – sní, má možnost ochutnat, vybrat si, co z toho sní, když nesní, vrátí
- dieta dětí – musí být potvrzená od lékaře
- pitný režim je zajištěn od rána (čaj, voda, mléko, voda s citronem, šťávou apod.) – **nedávat lahvičky s pitím pro nejmladší věk.skupinu – berušky, stonožky, v ostatních třídách funguje pitný režim i z lahviček s pitím z domova – vždy označených**
- platba stravného – 37,00 Kč na den – záloha na měsíc ve výši 800,00 Kč, děti s OPŠD 41,00 Kč na den - záloha na měsíc ve výši 900,00 Kč – prosíme ověřit si, zda máte správně nastavenou platbu pro šk.rok 2021-22
- úplata za předškolní vzdělávání pro rok 2021-22 ve výši 559,00 Kč- forma úhrady: na účet MŠ č.ú.181512450/0300
výjimečně v hotovosti – p.Michálkové, vedoucí ŠJ v provozní budově (zelená)

Ředitelka MŠ:

- pracovní doba ředitelky u dětí – sudý týden: dopoledne 7,15 – 10,00 hod
lichý týden: odpoledne 13,15 – 15,30 hod
- volat ředitelce nejlépe během poledne, využívat sdělení formou emailu, domluvené návštěvy apod.
- tolerovat, když ředitelka nereaguje ihned, připomenout se – **stane se i u učitelk a ostatního personálu**

Spolupráce a komunikace s rodiči

- setkání při vystoupení dětí před vánoci – posezení, svátku matek, Dne dětí apod.
- vítáme pomoc při úklidu zahrady, sponzorství, zajímají nás Vaše názory či nápady
- email do třídy + mob.čísla:
berusky@msstadtrodska.cz 702157953
stonozky@msstadtrodska.cz 702 157 954
motylci@mastadtrodska.cz 702 157 956
rybicky@msstadtrodska.cz 702157 955
krtci@msstadtrodska.cz 702 157 957
využívejte pro omlouvání dětí mob. číslo své třídy, prosíme uložte si tato čísla, pokud se ráno do své třídy nedovoláte, zkuste číslo do jiné třídy
- vítáme pomoc při úklidu zahrady, sponzorství, zajímají nás vaše názory či nápady
- pokud zjistíte, že vám nechodí email z MŠ, sdělte tuto skutečnost učitelce a společně ji vyřešíme

email ředitelky MŠ: reditelka@msstadtrodska.cz

email zástupkyně ředitelky Marie Honsigové: zastupce@msstadtrodska.cz

Opatření od 1.9.2021 – Covid -19

- 1/ do objektu MŠ vstupujte s respirátorem
- 2/ u vstupu do budovy vždy použijte dezinfekci
- 3/ do budovy MŠ (do chodeb a šaten) s dítětem vstupujte pouze jedna osoba jako doprovod
- 4/ přítomnost v šatně - 2 děti se svým doprovodem – když při příchodu **(ráno, po obědě i odpoledne)** zjistíte, že v šatně již 2 děti jsou, vyčkejte, prosím, před budovou MŠ
- 5/ pobyt v šatně neprodlužujte
- 6/ neshlukujte se v objektu MŠ
- 7/ pro delší komunikaci s učitelkami využívejte dle možností email a telefon
Sledujeme info vlády, MŠMT a MZd ohledně pandemie Covid -19

Různé:

- internetové stránky MŠ, facebook – všichni rodiče vyplnili a souhlasí s požadavky GDPR – ochrany osobních údajů – DĚKUJEME.
- fotosoubory – focení vánoční motiv přibližně 300,- Kč – zajistíme motiv a termín včas sdělíme
- přerušeni provozu mezi vánočními svátky –**24.-31.12.2021**, provoz MŠ začíná **03.01.2022** – souhlas rodičů – DĚKUJEME.
- pracujeme na zvelebování prostor budov MŠ dle finančních možností rozpočtu MŠ na daný kalendářní rok, směřujeme k zahájení proměny zahrady, snad se podaří začít v roce 2022 – vysoké finanční nároky
- Prima vizus – výsledky – v případě zjištění nás, prosím, informujte
- čeká nás: 26.11.2021 divadlo Múza O papírovém draku
17.12.2021 – O kouzelné vločce obě představení 50,- Kč
Starší děti – 21.10.2021 – sférické kino – 80,- Kč
 - vše v MŠ
 - starší děti – návštěva tachovské knihovny – termíny si domlouvají učitelky v jednotlivých třídách se zaměstnanci knihovny
- přerušeni provozu v letních měsících: bude upřesněno po novém roce

Připomínáme:

Co dítě potřebuje do školky:

- pyžamo
- oblečení do třídy, na ven – umažeme se!
- pevnou obuv – i do třídy (**ne pantofle, krosky a zavazovací bačkorky**)
- náhradní spodní prádlo, další oblečení – když se polije, či jinak ušpiní
- pláštěnku, gumovky
- v létě kšiltovku, klobouček, ochranný krém - před sluníčkem
- osobní věci dát do košíčku v šatně – věci prosíme podepisovat, ukazovat dětem, co je jejich – prosíme o spolupráci – dát dětem na jejich košíček foto – ihned poznají, kde je jejich košíček
- 1x za měsíc dát 1 balení papírových kapesníků
- tekuté mýdlo – necháváme na vašem rozhodnutí

DĚKUJEME.

Prosíme o spolupráci:

- vést děti k správnému držení těla při sezení u stolu, při stolování – vidíme nohy pod zadečkem, shrbená záda, nohy stranou apod.
- pomáhat dětem správně držet tužku, štětec, netlačit
- uklízet si po sobě, udržovat si svoje věci v pořádku, znát svoje věci, oblečení
- vést děti, aby se nebály říkat svoje názory, neřešit zbytečně za ně, aby nežalovaly, když nejste svědkem události – „domluv se ve školce, já u toho nebyl(a), nemůžu to posoudit“ – funguje to a děti se nenásilně učí umět si poradit
- vést děti k práci, aby Vám pomáhaly a zároveň je ocenit
- podporovat u dětí zájem o knihy, stavebnice, hry s pravidly, péči o zvířata, rostliny, živou i neživou přírodu
- drahé, drobné hračky – nenosit do MŠ – výjimka plyšák, kniha, omalovánka
- **vši** – provádět prevenci, pravidelně prohlížet, nahlásit výskyt u dítěte v MŠ, výskyt vši – důvod k vyřazení dítěte, návrat do MŠ po zlikvidování
- sdělovat názory, požadavky či stížnosti nám, brát na zřetel kolektivní výchovu dětí, pravidla, dohody vytvořené dětmi a učitelkami
- sběr kaštanů 2,- Kč za 1 Kg a žaludů 3,- Kč za 1 Kg – **PROSÍME DÁVAT NASBÍRANÉ KAŠTANY, ŽALUDY KE DVEŘÍM ZELENÉ BUDOVY S LÍSTEČKEM -JMÉNO, PŘÍJMENÍ DÍTĚTE A NÁZEV TŘÍDY**, děkujeme prosíme nezvonit, my si vše uklidíme do zelené budovy
- neparkovat u zelené budovy od 6,00 hod do 14,30 hod – kontrola Městskou policií Tachov
- upozorňujeme na ranní parkování v zatáčce u MŠ!!!! – kontrola Městskou policií Tachov

DĚKUJEME.

Vítáme sponzorství, poskytnutí spolupráce v rámci vlastního zaměstnání, kontakty na zajímavé lidi.

Dále uvítáme:

Někoho na úklid sněhu v zimě – **zatím nahlášen 1 tatínek**

Někoho na odvoz vyřazených věcí z MŠ - **máme 2 tatínky**

Někoho na čištění střech, okapů, odtokových žlabů – zanášejí se listím, jehličím, voda teče na zdi budov – **1 tatínek**

Někoho na sekání trávy na zahradě- prosím kontakt

DĚKUJEME 😊 😊 😊 pište na jakýkoliv email nebo mob ředitelky či zástupkyně.

Přejeme pohodový školní rok, vzájemnou spolupráci v celém období, kdy se bude Vaše dítě v naší školce vzdělávat. Sledujte, prosím, naše internetové stránky, facebook, navštěvujte s dětmi vzdělávací web MŠ.

V Tachově 18.10.2021, Zpracovala: Zuzana Haníková, ředitelka MŠ